

實踐大學

112 學年度第 2 學期第 2 次

環境保護暨職業安全衛生委員會會議紀錄

時間：中華民國 113 年 06 月 26 日（星期三）下午 03 時 10 分

地點：臺北校區 L 棟二樓大會議室/高雄校區 C 棟三樓國際會議廳

主席：丁斌首校長

出席人員詳見出席名單

紀錄：吳玟涓

壹、主席致詞：

貳、上次會議決議事項執行結果報告

參、各工作小組報告：總務小組、各實習場所、學務小組

一、台北校區 P2~10

二、高雄校區 P11~14

肆、提案討論 P15

伍、臨時動議

陸、散會

壹、主席致詞

近期地震所引發的東華大學化學火災事件，讓大家都需要警剔，請食保系、餐管系有化學物品的學系要特別小心。職安衛的工作繁雜，這學期雖然有些小狀況但沒有發生重大事項，校長心存感激，謝謝大家的幫忙，之後也期望大家一樣隨時留意。

貳、上次會議(112/12/19)決議事項執行結果報告：無

參、各工作小組報告：總務小組、各實習場所、學務小組

主席裁示：

1. 關於毒化物清查，建議食保系仔細清查並管理好毒化物，若是與實驗活動無相關課程請儘量減少使用，關於媒傳系無故出現之毒化物(福馬林)再請環安組協助清查並請設計學院做學院內公告通傳使用原則。(食保系回覆：毒化物清查會在113年底完成)
2. 關於感電方面請各單位於各自辦公室內使用電器設備時需特別加強正確使用觀念，並檢查是否有缺漏。另外，提醒總務長要留意停車場是否有電動車充電的狀況，因感電問題需特別小心發生火災。
3. 請總務長協助了解處理(食保系)天花板發霉破洞事項。
4. 請餐管系及建築系在使用雷射切割機上要特別注意使用方式及相關規範，並建立使用人員及規範(建築系及餐管系回覆：會於開學時辦理雷切機使用方式的教育訓練)。
5. 下學年度開始請南北校區體育室列席參與會議。

一、台北校區

(一)例行性報告

1.總務小組：

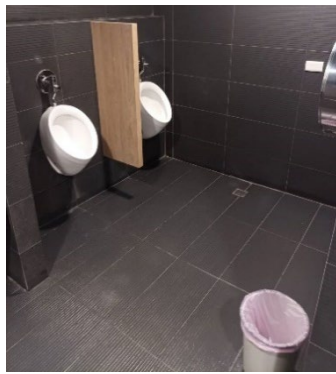
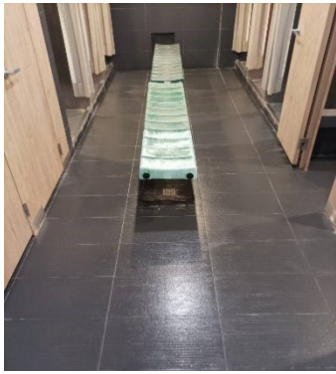
《環安組》

1. 家兒系工讀生 5/16 上午發生感電(D棟3樓走道)，獲報後立即通知機電技術人員勘查，原因為220V冷氣空調開關箱，打開電氣門拿辦公室鑰匙，左手無名指尖接觸帶電端子，小指手掌間疼痛(傷口有水泡及燒痕)，無名指有明顯發熱感，現場已告知家兒系執秘(2位)備用鑰匙不可放置電氣開關箱內，進行職災通報，其他後續事項如下：
(1)家兒系：已更換備用鑰匙到安全位置(環安組無法確認)，並對所有工讀生進行安全衛生教育訓練(部分完成)。

- (2)營繕一組：開關箱上鎖並於 D 棟 1~3 樓各電氣箱增加警告標示。
- (3)環安組：通傳全校「用電安全須知」。
2. 北市勞動部強調檢查重點(裁罰，非限期改善)：依用戶用電設備裝置規則、職安衛設施規則等規定：
- (1)電氣箱：危險警告標示、80 公分以上之水平工作空間、中隔板、接地線、漏電斷路器、明顯標示啟斷操作及用途等。
- (2)TS 規範(含申報登錄)：ex.CNC、車床(含數值控制車床)、加工中心機、數值控制車銑床機械。
- (3)毒化物及危害性之化學品容器 GHS 標示及 SDS(安全資料表)。
- (4)設備漏電、潮濕場所：ex.飲水機、清洗水塔(抽水馬達、液面控制器)、雨天路燈、水池造景燈、冷氣拆裝(地面積水)、開關設置水槽下方、冰箱外殼、通道臨時配電、游泳池。
- (5)防捲夾/切割傷：ex.吸排風扇(正反都要有護網)。
- (6)電氣室管理：人員管制、禁堆雜物。
- (7)重大職災(1 人住院治療、3 人以上同時罹災、1 人以上死亡)，不包含上下班途中。
3. 因 4/3 花蓮 7.2 地震(東華大學)引發火災損失慘重：建議相關單位辦理事項
- (1)持續辦理「複合性災害演練」，如依 2024 年緊急應變指南(guide 111-情況不明/化災用)，移至上風處，初期隔離 100 公尺(體育館南側、L 棟北側)，若有併發火災則須隔離 800 公尺。
- (2)瓦斯間增設地震感知器(自動遮斷器)。
- (3)食保系化學品清單儘快更新，最新版送警衛室(救災指示)、校安中心(指揮搶救)、事務一組(消防申報)、環安組(存查)。
- (4)經 6/21 校外安衛訓練後建議：鼓勵大家撥空參加內湖「防災科學教育館」(免費及申請導覽)增加防災及應變能力。
4. 勞動部查詢(台北市中山區)14 日中午時段，熱危害風險等級已達第四級(紅燈)，提醒雇主應執行熱危害預防措施(ex.提供遮陽設施、電風扇/具降溫效果、休息場所、提供飲水、調整工作時間、健康管理等)。
5. 因特殊設備、機具使用，安全衛生規格(規定)需要各相關單位共同完成，架構如下：(1)原廠商主動提供(採購基本、廠商品質)、(2)操作標準及維護頻率(使用單位)、(3)環境安裝配置(營繕單位審核)、(4)督導及推動安衛管理事項(環安組)、(5)專業同仁協助 ex.化學品/局部排氣(食保系)、機械類(實習工廠)、餐廚類(推廣教育部、餐管系)。

《事務一組》

- (1)平日清潔工掃除

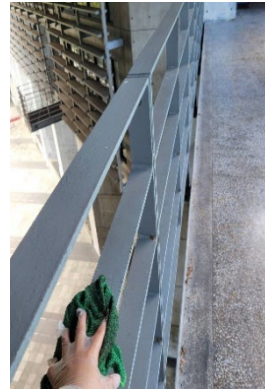
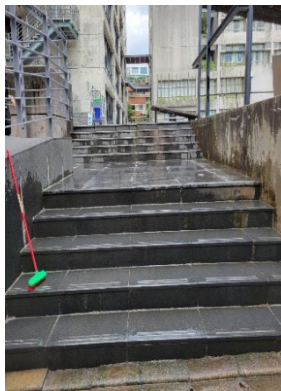


體育館淋浴間
清洗

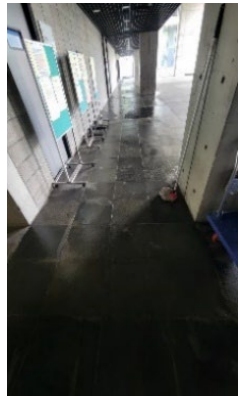
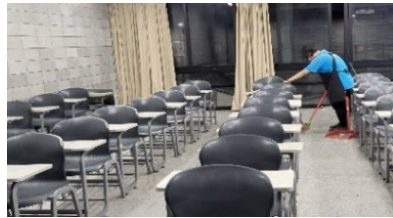
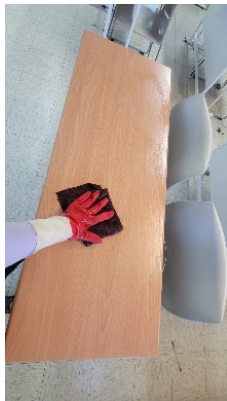


全校飲水機
清洗

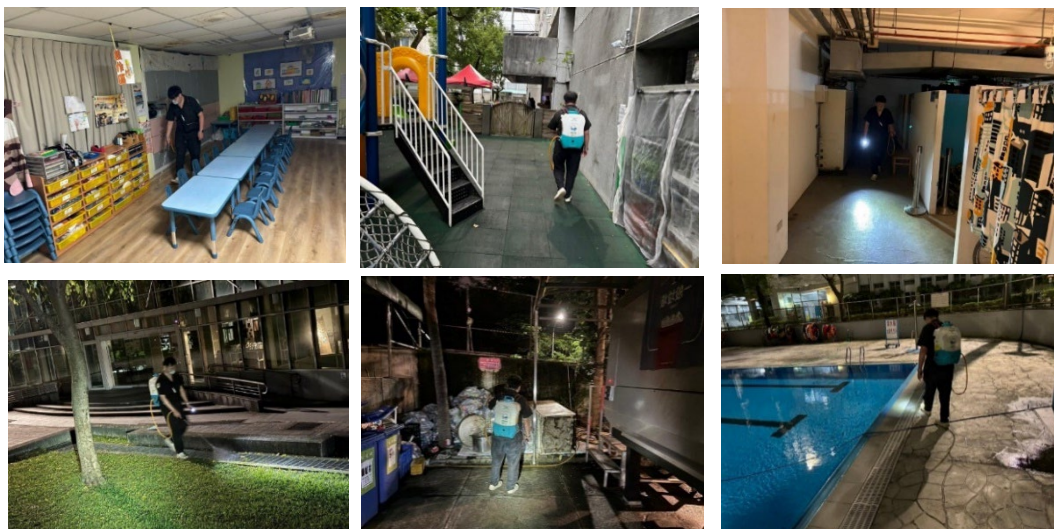
欄杆清潔、排風扇、清洗樓梯、公佈欄



大學推甄、評鑑、期末考試桌椅排列

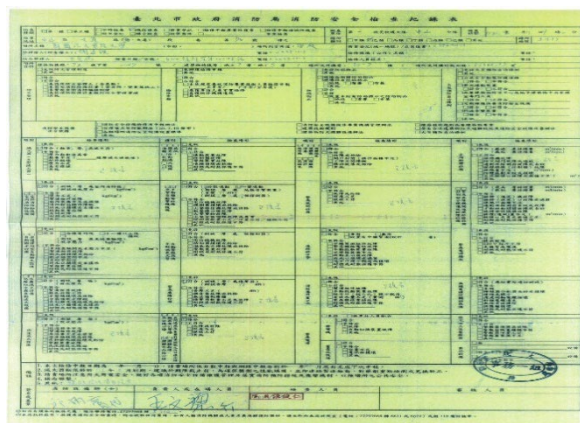


定期(隔月)戶外病媒蚊消毒



112 學年度消防設備安檢及申報檢查

1. 113 年 2 月 23 日申報、2 月 26 日受理
2. 113 年 3 月 18 日消防局第三大隊中山中隊到校消防安全檢查
3. 113 年 3 月 19 日至 6 月 10 日進行全校消防安檢缺失改善
4. 消防局第三大隊中山中隊於 6 月 11 日 進行缺失改善複查，通過!



補充說明(朱組長)：7/2~3 進行樹木修剪(共休當周)。

《營繕一組》

為維護全校教職員生校園及環境之安全性，已陸續完成下列各項工程：

- (1) 修繕全校一般性修繕共 82 件
- (2) 各棟中央空調、電梯、監視系統設備定期保養維護
- (3) L 棟戶外行人階梯止滑條工程
- (4) L 棟 1 樓增設止滑地墊
- (5) L 棟 6F 給水幹管漏水管路更換
- (6) A-1 電梯延長鍵故障更新
- (7) 三菱電梯(A,H,K,L,MN 棟)新增報修編號
- (8) E 棟頂樓投射燈計時器故障更新
- (9) E106 餐飲教室加壓馬達更新
- (10) E404 教室冷氣機損壞修繕
- (11) D 棟 1,2,3 樓冷氣電盤門損壞鎖更新

(12) 音樂廳座位區座椅維修焊接



2. 學務小組：

《生輔組》

- (1) 勞作教育：以 A、L、D、E、N 棟教室編組大一大二各班實施班級大掃除，本學期已分別於第 5 週、第 9 週、第 13 週實施完畢，各次的打掃皆進行評分檢查，於期末結算各班打掃的分數評選出學系第一名、班級第一名至第三名的班級，於 113 學年度第 1 學期導師會議頒獎表揚。
- (2) 生活助學金教室打掃：以弱勢生活助學金依 A、L、D、E 棟教室編組日間組、機動組、巡檢組共 66 名同學每日進行上午 0730-0800、下午 1730-1800 時段進行教室整潔維護。112 學年度第 2 學期生活助學金教室打掃已於 113 年 6 月 17 日(一)執行完畢。
- (3) 112 學年度第 2 學期環保教育宣導活動於 113 年 4 月 29 日於視聽教室辦理，邀集本學期負責教室整潔打掃的生活助學金同學參加講習，講習內容著重在臺北校區如何實施勞作教育，並以教室的整潔環境，節能用電、環境用水、環保杯等議題為主，配合有獎徵答方式達到寓教於樂的效果，活動結束再實施體育館周邊垃圾/菸蒂清潔活動，維護校園周邊環境清潔。

《軍訓室》

- (1) 教育部重申請各級學校於汛期來臨前，確實執行校園防汛整備工作：
 - a. 針對風災豪雨可能帶來的淹水、土石流、坡地崩塌等災害之周邊潛勢狀加以掌握與監測，保持高度警覺與妥擬防範、應變措施，完成災害防救組織整備工作，並確實執行防汛整備工作，避免造成校園災損。
 - b. 請本校各單位參酌防汛作業流程確實執行校園空間防災安全檢測及加強各項防汛整備工作，避免造成校園災損，尤其易淹水教室及地下室入口處應設置防水閘門，並備妥沙包或沙袋，以防水患。

- (2) 為配合教育部推動國家防災日地震避難掩護演練，本校預訂於 113 年 9 月 26 日（星期四）上午 9 時 21 分實施正式演練，演練內容包含一分鐘地震就地避難掩護動作（三要領：趴下、掩護、穩住）、疏散演練、火災搶救演練及災害物資發放演練項目。
- (3) 113 年 5 月 20 至 21 日辦理 112-2 反毒知能暨菸害防制宣導講座，邀請利伯他茲教育基金會許佳如講師蒞校進行宣導，計 2 場次 4 小時宣導 223 人次。

《衛保一組》

- (1) 本組已於 113 年 3 月 18 日及 113 年 6 月 3 日，與職業醫學科劉鴻文專科醫師執行臨場服務，巡檢餐飲管理學系、法律系、應用外語學系、國際經營與貿易學系、財務金融學系、風險管理與保險學系、會計學系等工作場域，共訪視 2 名高風險同仁、2 名肌肉骨骼傷病合併異常過負荷同仁及 14 名新進同仁。依「職業安全衛生法」相關規定，持續安排職醫至學校各行政單位及學院現場巡檢及關懷與訪視高風險勞工，敬請接獲通知之單位主管及同仁協助配合及參與。
- (2) 依據職業醫學科劉鴻文醫師訪視單位追蹤，112 年 11 月訪視食保系 E204 辦公室天花板板材發霉且有破洞，牆壁也因潮濕或水氣所留下的發霉痕跡，需探查發霉原因是否有漏水情形，至今皆未處理，易造成此辦公室同仁有呼吸系統相關疾病。



- (3) 113 年 3 月訪視餐管系插座少多使用延長線易造成電線走火，目前系上已請配電廠商評估，但配電及線路雜亂，無法立即施作，必須先釐清配電整體狀況，目前只能減少用電使用。

- (4) 依據「勞工健康保護規則」第 15 條規定，本校急救人員目前共配置 28 名，本學期起將增加 2 位急救人員配置名額，預計本週受訓完畢。本校急救人員提升為 30 名。

補充說明(陳組長)：評估校安中心教官，亦須接受急救人員訓練，故新增 2 名。

- (5) 112 學年度教職員工健康檢查，目前只剩 1 位同仁尚未健檢(媒傳系)，已表示會於 7 月底前繳交健康檢查報告。

3. 實習場所：

《食品營養與保健生技學系》：蕭右萱老師

- (1) 每月定期申報廢液與感染性廢棄物貯存量產量。
- (2) 每月檢點醫藥箱、緊急應變櫃器材與儀器設備。
- (3) 定期清洗 E101 教室之油脂截留槽及檢查瓦斯偵測器。
- (4) 定期更換專業設備濾心、實驗室耗材與維護設備。
- (5) 每季定期申報公共危險物品基本資料調查表與毒性化學物質購買與使用量。
- (6) 113/04/12(五)參加校園實驗室廢棄物清理說明會。
- (7) 113/04/18(四)參加勞檢化學品危害預防教育訓練。
- (8) 113/05/14(二)參加 113 年度臺北市毒性及關注化學物質管理法規暨食安宣導說明會。
- (9) 113/05/28(二)環保局稽查毒化物運作情形。
- (10) 113/06/05(三)清運實驗室感染性廢棄物。
- (11) 學期末確實執行整潔環境與廢棄物處置。
- (12) E202 化學實驗室設備改善工程已於 113/05 月完工並驗收，師生可使用更優化之環安維護及教學環境。

《餐飲管理學系》：林嘉慶老師

- (1) 本系已完成實習教室期末掃除工作(含 E106 中餐教室後方露天空地巡倒清刷)。
- (2) 為配合世界廚王爭霸賽，近日將完成 106 教室之截油槽清理、瓦斯管線疏通、確認相關安全設備運作正常，同時準備約 8 桶 50 公升裝液化石油氣，以利比賽進行。
- (3) 本系採購之雷射切割機已於 6 月初進貨，將在師生第一次使用前進行安全教育訓練，於通風良好處所操作使用，以維護作業現場安全。
- (4) 預計暑期安排廠商進場保養設備、廢油回收、教室地板打蠟清潔等保養工作。

《服裝設計學系》：何瑾泓老師

- (1) 寒假期間完成各類機台檢修。

- (2) 各縫紉教室熨斗更換水與汰舊換新。
- (3) 各教室燙台、燙墊之修補、整燙、製作。
- (4) 宣導廢棄物(如:廢布、大型作品)分類及處理辦法。
- (5) 各教室值日生下課前做好環境打掃及確認各機具電源關閉等例行工作。
- (6) 已公告若有噴漆行為於H棟一律禁止，以免發生環安問題。
- (7) 因地震H棟教室牆壁隆起與系辦牆壁產生裂縫。



- (8) HB1 地下實習工作室地板磁磚碎裂



補充說明(何瑾泓)：約 120*75 公分。

《建築設計學系(實習工廠)》：陸世峰老師

1. 每日自動檢查及機具維修及定期保養。
2. 機具維修耗材清點補充及請購。
3. 加強設備使用之教育訓練，排除危險動作及違規操作。
4. 門禁管制系統建置中，配合系統先行安裝及檢視各出入口門弓器功能是否正常。
5. 於管理室外建置觸控螢幕式機具耗材借用系統，可記錄借用項目及未歸還項目，便於管理廠區各項機具耗材。且以學生證靠卡借用，取代現行需押證件的方式，可提升整體行政作業之效率。
6. 更換部分監視鏡頭，使用廣角及高解析度之鏡頭，提高監控細節之能力。

補充說明(陸世峰)：門禁管制系統建置已完成。

《設計學院-VISION BASE》：戴隆傑老師

1. 每日自動檢查及機具維修及定期保養。
2. 機具維修耗材清點補充及請購。
3. 加強設備使用之教育訓練，排除危險動作及違規操作。
4. 門禁管制系統建置中，配合系統先行安裝。
5. 未來進入VISION BASE未來製造室需先有安全訓練，並簽署工作安全須知。
6. 區域內監視器架設，設有動態偵測。
7. 建立緊急狀態聯繫SOP。
8. 每日維持環境整潔。

《音樂學系》：陳宣伶老師

現教育部樂器銀行的機具報廢，已有教育部相關人員初步會勘，後續處理事宜尚在討論中。

《推廣教育部》：張瑛珺/王心微老師

D106 餐飲專業教室

- (1) 確實執行廚餘分類回收及垃圾分類回收，環境清潔。
- (2) 每日上課前，教室環境需進行消毒，並分配固定站位。操作實習時，要求學員保持適當距離。上課製作的食物成品將分配給個人帶回家。若有學員出現流感或感冒症狀，需佩戴口罩。並要求試吃和飲食時應保持適當距離。
- (3) 上課期間，教室每週定期使用消毒水進行全面擦拭。課程結束後，水槽由學員負責清潔和消毒。
- (4) 113年度3月5日及6月12日對快速爐及中餐爐具和管路進行更新和檢視。
- (5) 本學年度購置的8台基礎發酵箱已於6月14日完成安裝，並完成220V電源插座及開關的一系列更換工作。

HB1 專業縫紉教室

- (1) 每日確實執行清除垃圾及資源回收。
- (2) 課前宣導:提醒環境清潔及逃生設備動線、垃圾分類及設備使用安全宣導。
- (3) 平車、拷克機6月1日維修保養完成。
- (4) 管制學生需超過5位以上才可借用教室。
- (5) 每日教室確實清潔打掃及稀釋漂白水消毒。

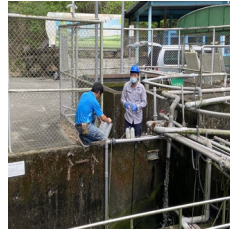
二、高雄校區

(一) 例行性報告

1. 總務小組：

《事務二組》

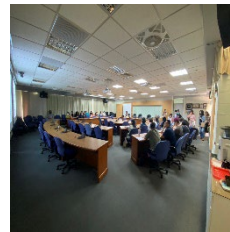
- (1) 配合高雄市政府衛生局登革熱防治作業，持續於積水處投放氯錠及清除水溝落葉，預防病媒蚊孳生。
- (2) 依勞工作業環境監測實施辦法規定：中央空調區域應進行二氧化碳作業環境監測，高雄校區預計於 113 年 6 月 27 日實施圖書館勞工作業環境監測。
- (3) T01、T02 放流口分別於 113 年 6 月 4 日及 6 月 26 日進行水質申報檢測採檢，依水污染防治法規定須於 113 年 7 月 31 日前完成廢(污)水設施檢測網路申報作業並繳交水污染防治費。



- (4) 校區污水處理場已於 113 年 4 月 10 日完成污泥清運掩埋，本次清運污泥 5.33 噸，依規定進行相關事業廢棄物申報作業。



- (5) 北高校區於 113 年 4 月 18 日合辦教職員工一般職業安全衛生在職教育訓練，邀請高雄生產力中心-劉育榕老師蒞臨指導，本次高雄校區教職員共計 79 人參加。



- (6) 北高校區於 113 年 5 月 3 日合辦登革熱防治講習，邀請內門衛生所俞美芳護理師蒞臨指導，本次高雄校區教職員共計 47 人參加。



- (7) 北高校區於 113 年 5 月 16 日合辦環保政策宣導(綠生活環境教育)暨災害防救訓練，邀請台灣安全保護協會黃宸毅老師蒞臨指導，本次高雄校區教職員共計 46 人參加。



- (8) 113 年 1 月至 5 月一般垃圾共計 55,490 公斤，資源回收計 4,284 公斤，資源回收率為 7.72%。
(9) 113 年 1 月至 5 月之餐廳廢食用油回收量共計 115.7 公斤，廚餘回收量共計 1066 公斤。

《營繕二組》

- (1) 校區生活交匯學苑第 2-2 期 B-K 棟間聯外道路建置完成。



- (2) 校區生活交匯學苑第 2-2 期曬衣場及涼亭竣工檢查完成及中庭簡易水保作業申請中。
(3) 113 年 3 月飲水機已由 SGS 完成水質檢測完畢，結果已公告網頁 上週知，另校區 6 月份已請 SGS 安排檢測。
(4) B 棟學生宿舍老舊冷氣汰換作業(77 組)。
(5) B 棟點餐區通往 K 棟 2 樓用餐區電動門故障檢修處理。
(6) K 棟後方油煙水處理機老舊異音嚴重檢修處理。
(7) K 棟 4 樓研究室加壓馬達故障檢修更換。
(8) 800 噸蓄水池定水位閥故障漏水緊急處理作業。
(9) F 棟電梯滑車輪及主鋼索磨損更換作業。
(10) H 棟宿舍曬衣場及教師研究室旁污水池馬達故障緊急維修處理。

(11) 游泳池過濾桶及循環馬達故障維修作業。

(12) 體育館屋頂局部抓漏處理。

2. 學務小組：

《生輔二組、軍訓室》

(1) 每學期初實施全校校園環境消毒，預防病媒蚊孳生。

(2) 職業安全衛生護理：

a. 依職業安全衛生法第 6 條第 1 項：雇主對於重複性作業等促發肌肉骨骼疾病之預防，應妥為規劃及採取必要之安全衛生措施。本次臨場針對肌肉骨骼危害高風險人員進行健康諮詢及衛教。

b. 職業醫師臨場服務時間：113 年 3 月 11 日下午 1:30-4:30

c. 地點：工務室、警衛室、各辦公室

d. 職業醫師健康諮詢暨臨場服務分析：

單位	場所	健康諮詢暨臨場服務分析
營繕二組	個案 1	規律量測血壓並記錄，少鹽清淡飲食，建議養成運動習慣，必要時新陳代謝科追蹤治療。
事務二組	個案 2	更年期及併發症衛教說明，目前仍有睡眠問題，叮囑按時服藥身心科門診定期追蹤。注意心血管疾病風險及骨質疏鬆問題。
事務二組	個案 3	暈眩及梅尼爾氏症衛教說明，建議耳鼻喉科檢查治療。類風濕性關節炎衛教說明。
事務二組	個案 4	左手前臂骨折術後，目前近兩個月，手腕仍緊繃，建議復健科治療。
事務二組	個案 5	左膝關節痠痛，訪談員工年輕時舊傷及最近車禍所導致，建議適時休息並使用護膝防護具，必要時復健科治療。
事務二組	個案 6	右肩頸痠痛，叮囑注意工作姿勢，經針灸治療多次無效，建議復健科檢查治療。
工務課	工務室	割草機等危險器具，應分類放置安全區域。儲藏室空間燈光可加強。
警衛室	辦公室	夜間值班注意安全，互相支援。執行捕蛇任務時，應有保護裝備並應注意安全。
營繕組	辦公室	執行各項修繕任務，注意週遭環境及本身安全
事務二組	辦公室	辦公室文書作業，注意人因肌肉危害問題。

e. 下次職醫諮詢時間暫訂：113 年 6 月 17 日下午 13:30-16:30

(3) 113 年 3 月 8 日辦理 112 學年度大專校院餐飲衛生輔導訪視。

改善情形：請校內所有廠商每月提供豬隻屠宰相關來源證明。

(4) 113 學年教職員勞工體檢及自費教職員體檢

預訂辦理時間：113 年 8 月 30 日上午 8:30-12:00

- (5) 總務處本學期委託 SGS 於 113 年 4 月 17 日抽驗便當、飲品、油質，報告皆正常。
- (6) 從業人員每學年應參加衛生講習 8 小時，營養師輔導校區所有餐廳廠商報名研習。
時間：暫訂 113 年 7 月至 8 月(公會研習行程未定案)。
地點：高雄市餐飲職業工會。
- (7) 從業人員傳染病宣導及衛生宣導
時間：暫訂 113 年 9 月 5 日。
地點：本校區 C105 階梯教室。
- (8) 113 年 4 月 22 日至 4 月 26 日實施宿舍整潔比賽。
- (9) 班級宣導：不定時於班代群組與導師群組提醒環境清潔及校園安全等相關訊息。
- (10) 112 學年度第 2 學期期末大掃除訂於 113 年 6 月 3 日至 6 月 7 日辦理，並於本學期辦理宿舍住宿同學垃圾代收與垃圾分類宣導。
- (11) 統計 113 年 3 月 1 日至 113 年 6 月 3 日，共計發生學生車禍件數 10 件，受傷人數合計 10 人 (軍訓室)。

3. 實習場所：

《時尚系》

- (1) 時尚系 D205、D206 教室縫紉機台每月定期維護保養。
- (2) 時尚系各專業教室每日課後安排工讀生環境清潔。
- (3) 時尚系不定期安排工讀生將教室環境以 75%酒精消毒。
- (4) 時尚系於期末結束前安排工讀生進行教室期末清潔。

《服經系》

- (1) 服構教室、配件設計教室機台例行每個月之維修檢測，維持機台性能，以利師生教學、練習使用。
- (2) 實習場所於 5/31 完成每半年之急救箱藥品之盤點補充。
- (3) 儒鴻教室電箱已完成加裝中隔板防護之改善工程。
- (4) 實習場所預計於暑假期間、開學前安排教室總整理。

《觀光系》

- (1) 已於 113 年 3 月底完成烹飪教室及餐廳環境清潔及截油槽清洗。
- (2) 預定於 112-2 第十七週進行烹飪教室及餐廳環境整理。

《休產系》

- (1) 已於 3 月 23 日進行安全衛生教育訓練。
- (2) 已完成冰櫃修理及淨水器濾心替換。
- (3) F301 教室已於 6 月 6 日進行期末大掃除及地板、桌椅等全面消毒。

肆、提案討論

提案單位：生輔二組

提案：擬增修【實踐大學執行職務遭受不法侵害預防計畫】部分內文，提請討論。

說明：依據勞動部職業安全衛生署「執行職務遭受不法侵害預防指引」修訂，擬新增第陸點通報處理程序第三項。

實踐大學執行職務遭受不法侵害預防計畫

修正條文	現行條文	說明
陸、通報處理程序 一、(略) 二、(略) 三、 <u>若教職員工主動向事業單位反映其受跟蹤騷擾或家庭暴力受害人，經依跟蹤騷擾防治法、家庭暴力防治法規定向法院聲請核發保護令，命相對人遠離其「工作場所」，保護令核發後，事業單位應確實遵守該命令，維護教職員工職場安全。</u>	陸、通報處理程序 一、教職員工於遭遇或疑似遭受職場不法侵害行為時，應填寫「實踐大學執行職務遭受不法侵害通報/收件表」(附表五)，向秘書室或單位主管通報。 二、單位主管接獲教職員工通報後，應立即轉陳秘書室處理，由秘書室指派所屬一級單位或校級調查處理，並填寫「實踐大學執行職務遭受不法侵害處置表」(附表五)，處理程序參見「執行職務遭受不法侵害處理流程圖」(圖一)，如有特殊因素得請校長同意展延期限辦理。	增訂第三項，以符合現行規定。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：

提案單位：音樂系

提案：擬建立音樂廳借用規範，提請討論。

說明：音樂學系學生發現常在生活藝術及家庭科學…等學系以外借用單位(包含社團)課程結束後會將300伏特總電源關掉，此行為是相當危險。

決議：因使用音樂廳大部份為固定課程及單位，音樂系與事務組將協商擇期針對借用音樂廳的使用單位辦理教育訓練並於電箱外貼警示標語。

陸、散會：