



簽

中華民國 114 年 04 月 01 日
於環安組

承 辦 人：吳玟涓

電 話：#5810

附件：

主旨：檢陳本校 113 學年度第 2 學期第 1 次環境保護暨職業安全
衛生委員會會議紀錄，請鑒核。

說明：檢陳本校 113 學年度第 2 學期第 1 次環境保護暨職業安全
衛生委員會會議已於 114 年 03 月 25 日召開。

擬辦：奉核後轉知各委員及各執行單位。

承辦人員

環安組吳玟涓

二級主管

環安組張國榮

一級主管

總務長張國榮

會辦單位

X

核判

校長丁斌首

主任秘書李昶嫻

實踐大學

113 學年度第 2 學期第 1 次

環境保護暨職業安全衛生委員會會議紀錄

時間：中華民國 114 年 3 月 25 日（星期二）上午 10 時 10 分

地點：臺北校區 L 棟二樓大會議室/高雄校區 C 棟三樓國際會議廳

主席：丁斌首校長

出席人員詳見出席名單

記錄：吳玟涓

壹、主席致詞

貳、上次會議決議事項執行結果報告

參、各工作小組報告：總務小組、各實習場所、學務小組

一、台北校區 p2~9

二、高雄校區 p9~11

三、專案報告 p12

肆、提案討論 P12

伍、臨時動議

陸、散會

壹、主席致詞

謝謝大家在職安衛上的協助，還是希望大家能繼續，盡量將工作環境安全能維持好。

貳、上次會議(113/01/07)決議事項執行結果報告：

實踐大學 113 學年度第 1 學期第 2 次環安會議(114 年 1 月 7 日)決議案執行情形報告

決議案摘要	承辦單位執行情形
提案一：擬修訂本校「實踐大學職場母性健康保護計畫」，提請討論。	114 年 1 月 7 日實學字第 1140000590 號公告。並已公告於環安組網頁。
提案二：擬修訂「環境保護暨職業安全衛生委員會設置辦法」第三條，提請討論。	已提送 114/4/1 行政會議審議。

參、各工作小組報告：總務小組、各實習場所、學務小組

一、台北校區

(一) 例行性報告

1. 總務小組：

《環安組》

1. 危害物及有害物管制：

(1)排(換)氣裝置、過濾器(食保系、設計學院各管制區)：運作特定化學物質、有機溶劑等區，應由專業人員(技師簽認)設計(報告書)、性能測試、定期檢查等，且紀錄應保存 10 年；改裝時亦同。

(2)甲醛管制：工作區應保持通風良好(應避免位於地下室或定時強制換氣)。

a. 職安署(職安法)：實習場所容許濃度從 25ppm 下修至 15ppm 環境控制更嚴格。

b. 環境部(室內空品)：一般工作區管制標準 0.08ppm(台北校區圖書館 b1/b2 無法達到優良級 0.03ppm)。

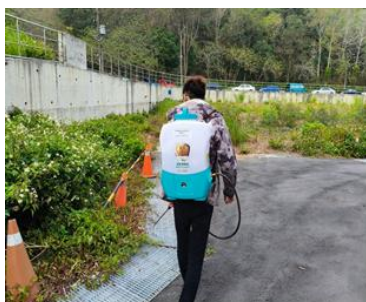
2. 參加 113 年度全國職場安全健康周計畫並取得證明(執行成果)(衛保一組、職服一組、本組)，擬 3 月底前提出 114 年度計畫，持續響應政府機關政策。



3. 近期進行查核作業：聘任單位對工讀生職安衛管理情況：教育訓練、新生健康檢查、急救箱及危害通識(災害通報/危害警示)等，共查核 33 個單位(3/12 為止)，彙整如下：
- (1)工讀生大部分不知道滅火器在哪裡，沒用過，偶而有發現過期、壓力不足滅火器：聘任單位加強教育訓練及複核應變設備效能(事務一組協助送檢、請軍訓室協助擴大學生滅火器實作)。
 - (2)急救箱(檢點表/紀錄)增補(醫療耗材由衛保一組協助)。
 - (3)電氣箱管理改善：危害警告標示、水平方向至少 80 公分以上不得堆放雜物(營繕一組協助標示)。
 - (4)與新進教職員工聘任前(職前)同樣應受訓 3 小時：線上 2 小時+1 小時(面授，拍照)。
4. 環境部 114 年 2 月 26 日環部授化字第 1148103469 號函公告「危險化學物質(品)異常處置及運作貯(儲)存、應變管理參考指引」(跨部會整合)，本組網站公告，並會請相關單位填寫自我檢核表，3/26 前送本組備查，列為風險評估之一。(相關單位及危險化學品如下：1. 營繕組：發電機柴油。2. 事務組：游泳池漂白水/消毒酒精/小福瓦斯。3. 衛保組：消毒酒精。4. 食保/餐管/推廣/幼兒園：瓦斯。5. 食保管制化學品、鋼瓶。6. 設計學院：機油/鋼瓶。)
5. 危害通識職業安全衛生課程(法定 3 小時)4/1(二)下午舉行(危害物及有害物，並含公共危險物品)：
- (1)食保系教師、管理員全員參加：實驗室各類化學品。
 - (2)其他實習場所/事務一組/營繕一組、衛保一組、軍訓室、幼兒園派員參加：柴油/漂白水(游泳池、清潔廁所)/環境消毒(殺蟲劑)/酒精/機油/油漆(噴漆)/有機溶劑/AB 膠/去漬油/WD-40/染劑(布料)/瓦斯桶/氯氣/氫氣等等。
6. 教育部職業安全衛生管理驗證(第 1 次展延)訂於 4/10 下午進行現場審查：共 23 項(已於 2 月寄通知給各單位主管及承辦同仁)，查驗 112 年 5 月迄今執行紀錄，資料蒐整中(含高雄校區)，安全衛生努力成效亦會挑選出列入當天報告中。
7. 臺北市政府公告自 114 年 4 月 1 日起(府環廢字第 1133069775 號)，廢棄物處理費漲價 33.2%，合約商無法原價續約，114 學年須重新招標；已通知相關單位自行編列部分清運預算 ex. 樂器銀行受贈拆修舊樂器、服裝系受贈布料、學生作品、宿舍床墊等等。

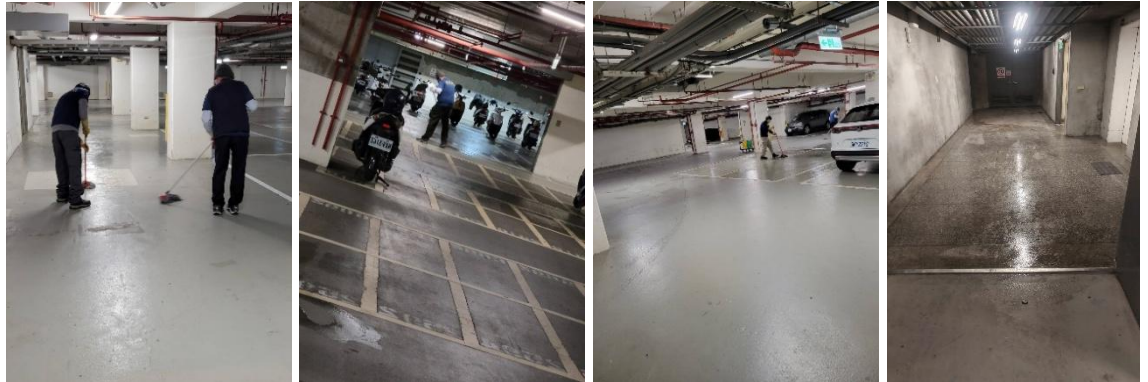
《事務一組》

- (1)全校寒假公共空間及停車場登革熱、病媒蚊消毒

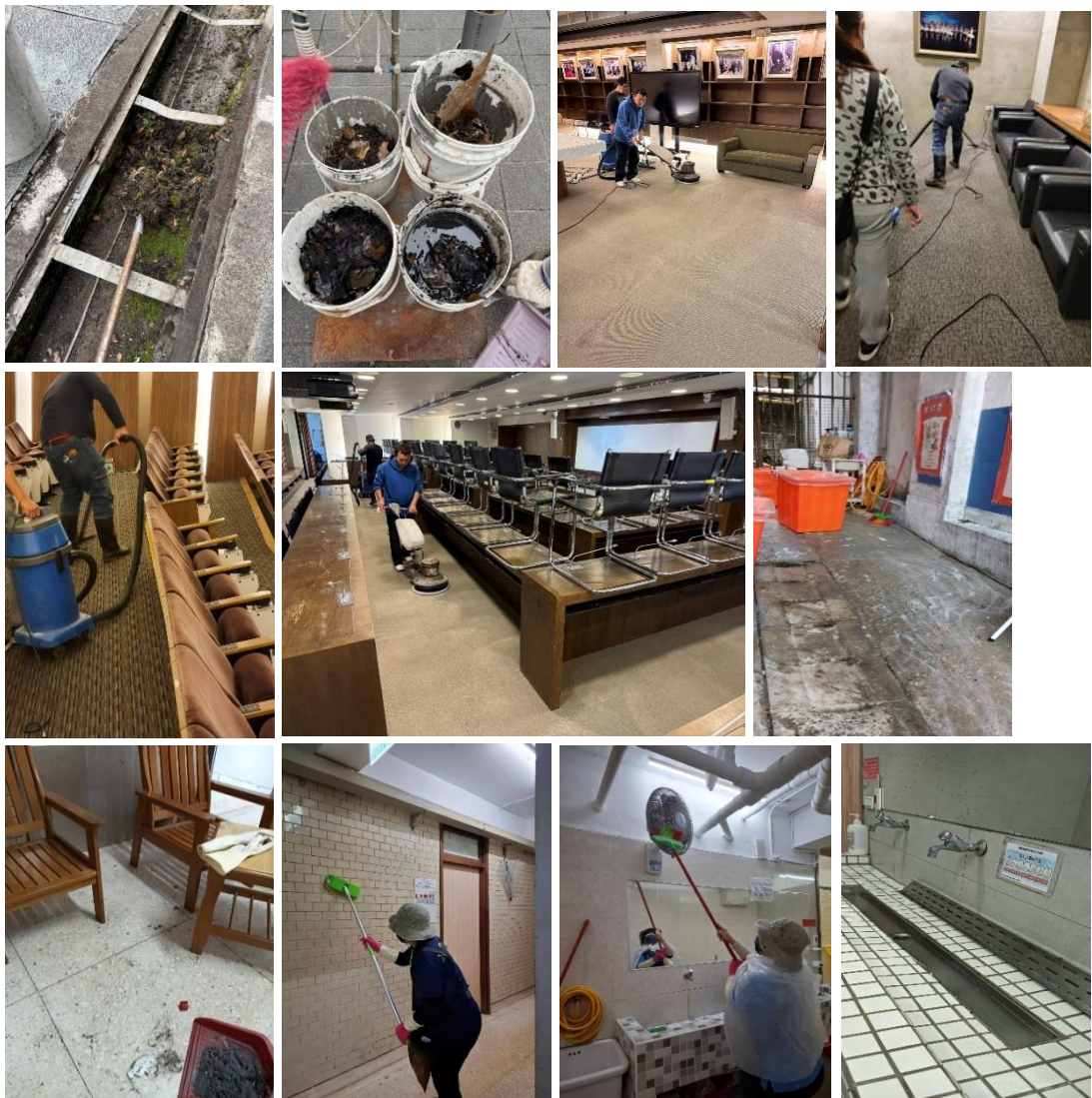




(2) 寒假清洗停車場



(3) 全校公共空間清洗





(4) 學生作品未依規定申請亂掛、死老鼠清除



設計學院院長補充：針對學生作品未依申請的部份，會再請各學系督促學生作品要依規定申請置放。

《營繕一組》

為維護全校教職員生校園及環境之安全性，已陸續完成下列各項工程：

- (1) 修繕全校一般性修繕共 49 件
- (2) 各棟中央空調、電梯、監視系統設備定期保養維護
- (3) E 棟木棧道橡膠地墊工程
- (4) E 棟屋頂鐵皮天溝改善
- (5) M 棟體育館南側樓梯 1F-3F 照明改善
- (6) M 棟體育館 2F 插座更新及電源整修
- (7) L 棟 B1 工作室排風改善工程
- (8) L 棟 B1 電梯至社窩走廊冰水保溫更新
- (9) A 棟 B1 數位實驗室冰水保溫更新
- (10) F 棟音樂系大樓天花板輕鋼架修復工程
- (11) K 棟 2 樓媒傳系分離式冷氣更新 13 台
- (12) H 棟冷卻水泵、冰水泵空調設備維修
- (13) H 棟服設系專業教室冰水保溫更新
- (14) N 棟 5F 空調風車軸承損壞維修

2.學務小組：

《生輔組》

- (1) 勞作教育一班級教室大掃除：本學期教室整潔打掃工作規劃如下：
 - A. 第一次大掃除（3 月）：114 年 3 月 17 日至 3 月 20 日（第 5 週）。
 - B. 第二次大掃除（4 月）：114 年 4 月 21 日至 4 月 24 日（第 10 週）。

C. 第三次大掃除 (5 月): 114 年 5 月 26 日至 5 月 29 日 (第 15 週)。

各次的打掃皆進行評分檢查，並對導師參與教室掃除的班級實施加分鼓勵。學期期末將結算一、二年級各班打掃的分數，評選出學系第一名、班級第一名至第三名的班級，於次一學期導師會議頒獎表揚。

(2) 勞作教育—生活助學金教室打掃：以生活助學金同學編排日間組、機動組、下午組、巡檢組共 66 名同學每日進行上午 0730-0800、下午 1730-1800 時段進行 A、L、D、E 棟教室整潔維護。113 學年度第 2 學期生活助學金教室打掃業於 114 年 3 月 3 日(一)起開始執行。

(3) 環保教育—本學期配合「友善・實踐・樂悠活—發現 Z 世代的永續 DNA」學輔特色主題計畫，預計辦理 2 場環保教育宣導活動如下：

A. 114 年 4 月 30 日(三)0900-1200 樂活減塑環保趣—淨山冒險隊 (校園社區周邊清潔日活動)。

B. 114 年 5 月 13 日(二)1300-1600 樂活減塑環保趣—SDGs 環保樂活手作實驗室 (環保永續香氛體驗手作工作坊)。

(4) 持續宣導「實踐好品德：舉手之勞 3 分鐘做環保」，請授課老師和學生於下課前 3 分鐘執行基本教室整潔維護工作，內容包含：

A. 垃圾不落地：請授課老師或班代/小老師提醒每一位同學撿起周遭的垃圾 (不要藏、塞在抽屜)，並丟棄於走道設置的垃圾桶，再將課桌椅恢復排列位置，擦好黑板，環顧檢視教室整潔的狀態後再離開教室，養成良好習慣。

B. 節能小撇步：離開教室前請關閉電子講桌及投影設備、冷氣、電扇、電燈等電源。

《衛保組》

(1) 衛保組為響應衛生福利部以及台北市衛生局 AED 安心場所合格認證，推動全校教職員工 AED+CPR 緊急救護培訓課程，於 114 年 3 月 20 日、4 月 25 日、5 月 9 日、7 月 16 日舉行「教職員工急救教育訓練」系列活動，請各單位處室同仁皆需派員參加。

(2) 依據「勞工健康保護規則」第 15 條規定，本校急救人員因人員異動目前共配置 27 位，本學期持續增派 2-3 位接受訓練，1 名同仁需回訓，以維持校園安全。

(3) 依「學校衛生法」，醫藥箱設置：本校各場域共配置 38 個、本組提供借用 7 個、緊急救護 1 個；於本學期 2 月 18 日起陸續填充 46 個醫藥箱之耗材。請負責管理醫藥箱的單位務必落實每月的醫藥箱檢點，以符合法規。耗材如有短少可隨時攜帶醫藥箱檢點表至衛保組填充，並隨時維持醫藥箱整齊清潔。

(4) 為瞭解及維護教職員工之健康，113 學年度教職員工暨特殊危害作業人員之健康檢查，目前應受檢同仁仍有 2 位同仁尚未繳交健檢報告，於 4 月會再次發送紙本通知單，並持續追蹤。

(5) 本學期針對職場健康促進活動包括：

活動一：3月24日至5月22日辦理「實踐燃脂增肌班-教職員工」，歡迎符合活動條件之同仁，踴躍報名參加，換回健康的自己。

活動二：5月12日12:00-13:00舉辦「解救肩頸頂扣扣，快樂上班不卡卡」講座活動，敬請踴躍報名參加。

活動三：6月26日舉辦教職員工「食農採茶趣，永續水資源」至新北市文山農場採茶及翡翠水庫參訪，屆時敬請踴躍報名參加。

- (6)本組將於本學期5月06日(二)13:30-15:30舉行「職場不法侵害的法律議題」講座，將採台北實體、高雄視訊連線請同仁屆時踴躍報名，以達到每人每3年需進行安全衛生教育訓練至少3小時。
- (7)本組於114年1月13日，與職業醫學科專科劉醫師鴻文執行臨場服務，巡檢總務處、幼兒園及食保系等工作場域。並關懷全校教職員工共計4名高風險同仁。後續仍依照職業安全衛生法陸續安排學校各行政單位及學院現場巡檢及高風險勞工關懷與訪視，請接獲訪視通知的主管及同仁，務必配合及參與。

《軍訓室》

- (1)為營造安全、溫馨、適性的學習環境，建構健康、和諧、友善的校園環境，114年2月17日至21日於本校H、A、M棟無菸人行道及楓葉廣場辦理「113-2 友善校園週活動」，置重點於「防制黑幫勢力介入校園」、「防制學生藥物濫用」、「防制校園霸凌」及「反詐騙」等校園安全宣導主題，並邀請臺北市政府警察局中山分局大直派出所實施防詐等相關校園安全專題講座，計4場次853人次參加。
- (2)預於114年3月14日辦理本校校園安全防護訓練(外校人士侵入校園狀況推演)，參加對象為學務處同仁，計1場次10人參加。

3. 實習場所：

《食品營養與保健生技學系》：蕭右萱老師

- (1)每月定期申報廢液與感染性廢棄物貯存量產量。
- (2)定期檢點醫藥箱、緊急應變櫃器材與儀器設備。
- (3)定期清洗E101教室之油脂截油槽及檢查瓦斯偵測器。
- (4)定期更換專業設備濾心、實驗室耗材與維護設備。
- (5)每季定期申報毒性化學物質購買與使用量。
- (6)本學期實驗室安全教育訓練已於3/1前完成訓練事宜。
- (7)滅鼠工作持續進行。
- (8)E102外走廊上方天花板與水泥牆破損，已呈報營繕一組請廠商協助處理。



《餐飲管理學系》：鍾岳勳老師

1. E106 中餐教室之水壓不足造成課程教學停水問題，已申請修繕水塔改管工程。
2. E106 中餐教室之示範組瓦斯爐灶管線老舊，發生短暫性瓦斯洩氣，聯絡配合廠商(國生瓦斯)緊急處理，已更新瓦斯管線及偵測檢修。
3. E103 烘焙教室工作臺之額頸式水龍頭故障衍伸漏水及地面積水(安全疑慮)，需請校方協助設備故障維修，已申請請修。
4. 3月14日已完成系辦公室工讀生職業安全衛生教育線上訓練。
5. 預計2025年3月底擬請尤加利環保有限公司回收廢油約10公升。

《服裝設計學系》：何瑾泓老師

1. 預計期中考前完成各類機台檢修。
2. 各縫紉教室熨斗更換水與汰舊換新。
3. 各教室燙台、燙墊之修補、整燙、製作。
4. 宣導廢棄物(如:廢布、大型作品)分類及處理辦法。
5. 各教室值日生下課前做好環境打掃及確認各機具電源關閉等例行工作。
6. 已公告若有噴漆行為於H棟一律禁止，以免發生環安問題。

《建築設計學系(實習工廠)》：陸世峰老師

1. 每日自動檢查及機具維修及定期保養。
2. 機具維修耗材清點補充及請購。
3. 木工區安裝分離式冷氣有效降低夏日工作環境溫度。
4. 廠區地坪破損修補項目，已於228連假施作完成。

《設計學院-VISION BASE》：戴隆傑老師

1. 每週自動檢查及機具維修及定期保養。
2. 機具維修耗材清點補充及請購。
3. CNC加工機區域之隔音與安全空間防護建置中。
4. 規劃招開CNC加工機培訓人員小組會議，排除危險動作及違規操作。
5. 金屬雷射切割設備相關設備建置中並同步研擬設備操作守則與規範。
6. 規劃機械手臂培訓工作營，教導機具操作知識並宣導相關安全規範。

《音樂學系》：陳宣伶老師 無報告事項

《推廣教育部》：張瑛珪/王心微老師

D106 餐飲專業教室

1. 確實執行廚餘與垃圾的分類回收，保持環境清潔。
2. 每日上課前須對教室環境進行消毒，並分配固定站位。實習操作時，學員應保持適當距離。課堂製作的食物成品將分配給學員個人帶回家。若學員出現流感或感冒症狀，須佩戴口罩，並於試吃或飲食時保持適當距離。
3. 上課期間，教室每週須定期使用消毒水進行全面擦拭。課程結束後，學

員需負責水槽的清潔與消毒。

4. 環安組通知請填寫「液化石油氣連接容器串接使用場所自行檢查注意事項」
5. 於3月12日前填報「油脂截留器產生之廢棄物清理方式調查表」。

HB1 專業縫紉教室

1. 每日確實執行垃圾清理與資源回收。
2. 課前宣導：提醒學員注意環境清潔、逃生設備動線、垃圾分類及設備使用安全。
3. 平車與拷克機已於3月1日完成維修與保養。
4. 學生人數須達5人以上方可借用教室。
5. 教室將於3月10日進行大掃除。

二、高雄校區

(一) 例行性報告

1. 總務小組：

《事務二組》

- (1) 配合高雄市政府衛生局登革熱防治作業，持續於積水處投放氯錠及清除水溝落葉，預防病媒蚊孳生。
- (2) 依水污法規定於114年1月9日至10日完成污水處理場污泥代脫水作業，後續將依規定預計於3月底前進行污泥清運及熱處理，並進行相關事業廢棄物申報作業。



- (3) 校區依照環保法規已於1月31日前申報與繳納土壤及地下水污染整治費用。
- (4) 114年度上半年自衛消防編組訓練於114年1月9日完成施訓，本次行政人員及校區外包廠商共60人參加演訓，並已將相關演訓內容成果彙整呈報內門消防分隊。



- (5) 擬訂於114年4月25日辦理北高校區教職員工一般職業安全衛生在職

教育訓練，本次邀請高雄生產力中心-劉育榕老師蒞臨指導。

- (6) 113 年 1 月至 114 年 1 月一般垃圾共計 127,370 公斤，資源回收計 10,145 公斤，資源回收率為 7.96%。
- (7) 113 年 1 月至 114 年 1 月之餐廳廢食用油回收量共計 277.7 公斤，廚餘回收量共計 2,121 公斤。

《營繕二組》

- (1) 穆斯林友善校園環境樣板建置。



- (2) C 棟靠停車場無障礙廁所整建。



- (3) 113 年 12 月飲水機已由 SGS 完成水質檢測完畢，結果已公告網頁上週知，另校區 114 年 3 月已採樣檢測中。
- (4) 校區高壓斷電檢測及宿舍水塔水池清洗作業。
- (5) B、H 學生宿舍抽化糞池水肥清理作業。
- (6) B2 棟宿舍 2 樓廁所馬桶裂損汰換。
- (7) MN 棟熱泵熱水系統漏水及加熱棒檢修作業。
- (8) B2 棟點餐區電動門故障修繕案。
- (9) 配合高雄市國中校長座談會環境整理作業。
- (10) 校區碳盤查資料彙整配合填報作業。
- (11) 800 噸供水馬達故障汰換案。
- (12) 穿堂電視牆故障修繕案。
- (13) C 棟電梯控制基板故障汰換作業。
- (14) M 棟太陽能感溫器故障汰換作業。

2.學務小組：

《生輔二組、軍訓室》

- (1) 每學期初實施全校校園環境消毒，預防病媒蚊孳生，114 年 2 月 10 日至 2 月 14 日實施。
- (2) 職業安全衛生護理：
 - a. 依據勞工健康保護規則第四條辦理，高雄校區職業醫師每 3 個月辦理乙次臨場服務，服務內容包含辨識與評估工作場所環境、作業及組織內部影響勞工身心健康之危害因子，並提出改善措施之建議、勞工體格(健康)檢查結果面談。
時間：暫訂 114 年 3 月 26 日 13:00-16:00。
 - b. 「校園職業安全衛生管理制度」評鑑資料繳交。
- (3) 預計於 114 年 4 月 21 日至 4 月 25 日實施 113 學年度第 2 學期宿舍整潔比賽。
- (4) 班級宣導：不定時於班代群組與導師群組提醒環境清潔及校園安全等相關訊息。
- (5) 113 學年度第 2 學期班級掃除訂於第四週 114 年 3 月 11-12 日，第八週 114 年 4 月 8-9 日，第十二週 114 年 5 月 6-7 日，第十六週 114 年 6 月 3-4 日，共四次辦理，並於本學期辦理宿舍住宿同學垃圾代收與垃圾分類宣導。
- (6) 統計 113 年 12 月 11 日至 114 年 2 月 17 日，共計發生學生車禍件數 4 件，受傷人數合計 3 人 (軍訓室)。

3.實習場所：

《時尚系》

- (1) 時尚系廠商永昇針車公司依照所簽訂維護合約，每月到校維護 D205 及 D206 教室各式機台。
- (2) 時尚系每週固定時間安排工讀生進入各專業教室打掃及確認各項教學設備正常運作。
- (3) 時尚系不定期安排工讀生將教室環境以 75%酒精消毒。

《服經系》

- (1) 服構教室、配件設計教室之機台 2 月進行例行維修檢測，維持機台性能，以利師生教學、練習使用。
- (2) 專業教室酒精例行補充，以利師生上課消毒使用。
- (3) 實習場所急救箱內容物盤點，補充及汰換過期藥品。
- (4) 學期初執行專業教室環境總整理。

《觀光系》

- (1) 已於 114 年 2 月 18 日完成期初烹飪教室及餐廳環境清潔。
- (2) 已於 113-2 第一週進行烹飪教室及餐廳消毒。
- (3) 排定 113-2 第十七週進行期末環境整理。

《休產系》

- (1) 排定於 114 年 3 月 10 日完成安全衛生教育訓練。
- (2) 排定於 114 年 3 月 7 日完成急救箱藥品、消毒酒精之盤點、補充。
- (3) 學期初及期末進行大掃除及地板、桌椅等全面消毒。

三、專案報告

依據勞動部 114 年 2 月公告「執行職務遭受不法侵害預防指引(第四版)」進行重點報告(詳如會議附件 1)。

主席裁示：請人資處王組長於 4/9 參加執行職務遭受不法侵害預防校外會議時將校內所遇到的問題予以釐清。

肆、提案討論

提案一：擬定新一期本校「職業安全衛生管理計畫」，提請審議。(總務處環安組)說明：

- 一、依職業安全衛生法第 23 條及施行細則第 31 條，以及職業安全衛生管理辦法第 12-1 條，訂定本計畫。
- 二、依計畫內容所擬，於計畫時程期滿擬定新一期之「實踐大學職業安全衛生管理計畫」，詳如會議附件 2。

決議：照案通過。

伍、臨時動議

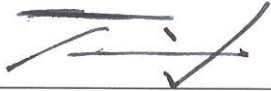
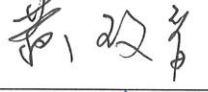
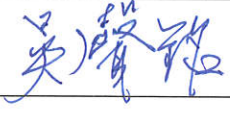
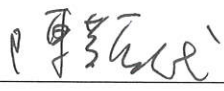
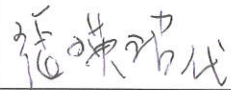
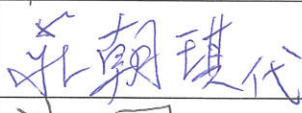
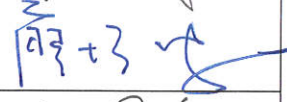
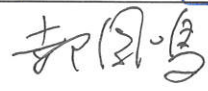
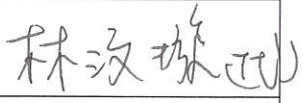
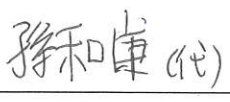
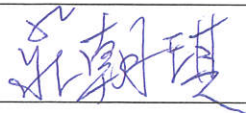
陸、散會

實踐大學環境保護暨職業安全衛生委員會會議簽到表

壹、時間：114 年 03 月 25 日（星期二）上午 10 時 10 分

貳、地點：（台北）L 棟二樓大會議室/（高雄）C 棟國際會議廳

總共委員 45 位+工作成員 31 位（北：委員 30 位+工作成員 20 位+列席 1 位）（高：委員 15 位+工作成員 10 位+列席 1 位）

序號	職 稱	行政職稱	姓 名	簽到欄
1	主任委員	校長	丁斌首	
2	副主任委員	副校長兼教務長	李孟晃	
3	執行長	總務長	張國榮	
4	委員	財務長兼人力資源長	黃玫音	
5	委員	軍訓室主任	吳聲銘	
6	委員	學務長	張宏生	
7	委員	推廣教育長	羅瓊娟	
8	委員	民生學院院長	洪久賢	
9	委員	設計學院院長	許鳳玉	
10	委員	管理學院院長	廖培安	
11	委員	法學院院長	郝鳳鳴	
12	委員	建築設計學系主任	姚仲涵	
13	委員	建築職人學士學位學程主任	王俊雄	
14	委員	工業產品設計學系主任	林曉瑛	
15	委員	媒體傳達設計學系主任	王世偉	
16	委員	服裝設計學系主任	董雅卉	
17	委員	食品營養與保健生技學系主任	莊朝琪	
18	委員	餐飲管理學系主任	周璿薇	請假

序號	職 稱	行政職稱	姓 名	簽到欄
<u>19</u>	委員	家庭研究與兒童發展學系 主任	李孟芬	鄭博諳代李孟芬
<u>20</u>	委員	音樂學系主任	宋正宏	
<u>21</u>	委員	教師代表	盧彥緯	盧彥緯
<u>22</u>	委員	教師代表	黃鼎億	請假
<u>23</u>	委員	教師代表	林景新	林景新
<u>24</u>	委員	教師代表	林志丞	林志丞
<u>25</u>	委員	教師代表	黃郁雯	黃郁雯
<u>26</u>	委員	職員代表	朱學珍	朱學珍
<u>27</u>	委員	職員代表	黃麗華	黃麗華
<u>28</u>	委員	職員代表	翁基鴻	翁基鴻
<u>29</u>	委員	職員代表	許瑞娥	許瑞娥
<u>30</u>	委員	職員代表	吳純珠	吳純珠

列席				
序號	單位	行政職稱	姓 名	簽到欄
1	秘書室	主任秘書	李昶嫻	李昶嫻

工作小組				
1	總務小組	事務一組組長	朱學珍	
2	總務小組	營繕一組組長	莊博州	莊博州
3	總務小組	環安組專員	許淑貴	許淑貴
4	總務小組	環安組組員	吳政涓	吳政涓
5	學務小組	生輔一組組長	陳芳后	陳芳后
6	學務小組	衛保一組組長	陳春閔	陳春閔
7	學務小組	衛保一組護理師 (職護)	王維瑩	王維瑩
8	學務小組	衛保一組護理師 (職護)	劉采枰	
9	體育一室	主任	洪大程	
10	建築系工作室	約僱助理	胡珈瑜	
11	建築系實習工廠	管理員	陸世峰	陸世峰
12	設計學院 VISION BASE	管理員	戴隆傑	戴隆傑
13	設計學院 VISION BASE	負責人 (建築系教師)	盧彥臣	
14	工設系工作室	組員	吳純珠	
15	服設系縫紉教室	約僱助理	何瑾泓	何瑾泓
16	音樂系 管樂器維修實習工廠	管理員	陳宣伶	
17	食保系 實驗室/烹飪教室	管理員	蕭右萱	蕭右萱
18	餐管系烹飪教室	約僱助理	鍾岳勳	鍾岳勳
19	推廣教育部烹飪教室	組員	張瑛珧	張瑛珧
20	推廣教育部烹飪教室	管理員	王心微	王心微